



**Cromstrijen**

## ***Huishoudelijk Reglement***

### Van de leden

#### Artikel 1

1. De leden hebben toegang tot alle door de vereniging georganiseerde oefeningen en wedstrijden, tenzij het bestuur op grond van het bijzonder lidmaatschap bepaalde rechten uitdrukkelijk heeft uitgezonderd.
2. De leden kunnen worden ingedeeld in de categorie:
  - a) senioren (2 speelavonden per week en mogelijkheid tot deelname aan competitie)
  - b) recreanten (1 speelavond en geen deelname aan competitie)
  - c) jeugd
  - d) erelid
  - e) slapend lid (langdurig geblesseerden)
3. Spelers, die namens VTO Cromstrijen meedoen aan de competitie, moeten lid zijn van de vereniging. Spelers dienen tijdens competitie wedstrijden het officiële VTO shirt te dragen.
4. De leden kunnen hun lidmaatschap twee keer per jaar (t.w. 1 januari / 1 juli) schriftelijk opzeggen, uiterlijk zes weken voor de genoemde data.
5. De leden zijn verplicht een (e-mail)adreswijziging schriftelijk door te geven aan de ledenadministrateur.
6. Mededelingen en andere stukken toegezonden aan de van hen bij de ledenadministrateur bekende (e-mail)adressen, zijn voor de leden bindend.

### Van het bestuur

#### Artikel 2

Voor vacatures in het bestuur worden door het bestuur kandidaten gesteld. De leden hebben het recht tegenkandidaten te stellen. De namen van de kandidaten die door de leden worden gesteld, dienen onder overlegging van een lijst van handtekeningen van tenminste 10 leden, die de betrokken kandidaten steunen, te worden ingediend bij de secretaris uiterlijk 48 uur voor de aanvang van de ledenvergadering, waarop de verkiezing plaats zal vinden.

### Van de voorzitter

#### Artikel 3

De voorzitter of zijn plaatsvervanger leidt de bestuurs- en algemene ledenvergadering. Hij is niet verplicht meer dan driemaal aan hetzelfde lid over hetzelfde onderwerp het woord te verlenen. Bij verhindering wordt de voorzitter vervangen door de vicevoorzitter, de secretaris of de penningmeester.



**Cromstrijen**

#### Van de secretaris

##### Artikel 4

De secretaris houdt de notulen van de bestuurs- en ledenvergadering bij, zorgt dat de bestuurs- en gewone leden tijdig ter vergadering worden bijeengeroepen en voert alle correspondentie van de vereniging. Hij is verplicht kopie te houden van alle stukken die van de vereniging uitgaan.

#### Van de penningmeester

##### Artikel 5

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor het innen van de contributies, donaties en andere vorderingen. Hij zorgt ervoor dat hij niet meer dan € 250,- in kas heeft.

Hij is verplicht zijn boeken en bescheiden aan een door de ledenvergadering te benoemen kascommissie te overleggen en deze alle gevraagde inlichtingen te verstrekken.

##### Artikel 6

De secretaris en de penningmeester zijn behoudens goedkeuring van de voorzitter bevoegd om onder hun eigen verantwoordelijkheid gedeelten van hun taak over te dragen aan een tweede secretaris, resp. tweede penningmeester.

#### Van de overige bestuursleden

##### Artikel 7

Eén van de overige bestuursleden voert de ledenadministratie van de vereniging.

##### Artikel 8

De overige bestuursleden participeren in door de algemene ledenvergadering vastgestelde commissies en brengen daarover verslag uit aan het bestuur.

#### Van de kascommissie

##### Artikel 9

De ledenvergadering benoemt een kascommissie bestaande uit twee leden en een plaatsvervangend lid die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De leden van de kascommissie worden gekozen voor de duur van twee jaar en treden volgens een op te maken rooster af. Zij zijn aansluitend herkiesbaar. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. De kascommissie voert haar taken uit met inachtneming van het gestelde in artikel 15 lid 4, 5 en 6 van de statuten.

Leden van de kascommissie moeten steeds op 1 juli van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.



### Van de ledenvergadering

#### Artikel 10

1. De leden worden schriftelijk met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen tot het bijwonen van de vergadering opgeroepen. De oproep vermeldt de te behandelen punten.
2. Stemrecht hebben alleen de ter vergadering aanwezige leden, zulks met inachtneming van het gestelde in artikel 17 lid 1 van de statuten, mits zij ten tijde van de vergadering de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt. Alle besluiten worden genomen met inachtneming van het gestelde in artikel 17 lid 2 tot en met 7.

### Van de commissies

#### Artikel 11

Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies waarvan de leden door het bestuur worden benoemd en ontslagen. De commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

De vereniging kent de volgende commissies:

#### Jeugdcommissie

Het aantal leden voor de jeugdcommissie zal door het bestuur worden bepaald.

#### Taken:

1. Het organiseren van jeugdtoernooien.
2. Het uitnodigen, inschrijven en begeleiden van de jeugd naar toernooien.
3. Het (in samenspraak met de trainer) samenstellen van de competitieteams.
4. Het coördineren van de Hoeksche Waard Competitie voor de jeugdleden.
5. Het informeren van de ouders en beleggen van 2 vergaderingen over de voortgang van de jeugdafdeling.
6. Het beheren van het kledingfonds.
7. De bestuursgedelegeerde doet verslag van de voortgang van de jeugdcommissie in de bestuursvergaderingen.

#### Activiteitencommissie

Het aantal leden voor de activiteitencommissie zal door het bestuur worden bepaald.

#### Taken:

1. Het (in overleg met het bestuur) verzorgen van publiciteit voor de vereniging.
2. Het organiseren van (winstgevende) activiteiten voor de jeugd en senioren.
3. Het maken van een activiteitenkalender met daarbij een begroting.
4. De bestuursgedelegeerde doet verslag van de voortgang van de activiteitencommissie in de bestuursvergaderingen.



## Cromstrijen

### Seniorencommissie

Het aantal leden voor de seniorencommissie zal door het bestuur worden bepaald.

#### Taken:

1. Het organiseren van seniorentoernooien.
2. Het attent maken van de leden op toernooien binnen en buiten de Hoekse Waard.
3. Het (in samenspraak met de trainer) samenstellen van de competitieteams.
4. Het coördineren van de Hoeksche Waard Competitie voor de senioren.
5. De bestuursgedelegeerde doet verslag van de voortgang van de seniorencommissie in de bestuursvergaderingen.

### Slotbepalingen

#### Artikel 12

1. Een voorstel tot wijziging van dit reglement kan slechts door de ledenvergadering in behandeling worden genomen, indien dit is vermeld op de oproep als bedoeld in artikel 10 van dit reglement.
2. Een voorstel tot wijziging van dit reglement kan slechts worden aangenomen, indien tenminste 1/3 gedeelte van het totaal aantal stemgerechte leden ter vergadering aanwezig is.  
Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, zal binnen 4 weken met inachtneming van een oproepingstermijn van één week, een tweede ledenvergadering worden gehouden, welke ongeacht het aanwezige stemmen kan beslissen.

Goedgekeurd tijdens de Algemene Ledenvergadering d.d. 2 oktober 2024

  
-----  
W.J. Noordhoek  
Voorzitter

  
-----  
Y. Sakko  
secretaris